

Créer son IdHAL et gérer ses formes auteurs

Pré-requis : avoir un compte HAL

Menu "Mon espace / Mon profil"

Puis dans le second encart "informations de mon profil HAL"
-> sélectionner "configurer mon IdHAL"

1. Identifiants

Choisir votre IdHAL

Par défaut il s'agit de « prénom-nom »



il n'est pas modifiable par la suite

Vous pouvez également ajouter d'autres identifiants chercheurs :
ORCID, IdRef, arXiv, ResearcherId, VIAF, ISNI

Ainsi que vos réseaux sociaux :

Academia, Google Scholar, Researchgate, Twitter, Facebook, Google, LinkedIn,
Blog

2. Formes auteurs associées à votre IdHAL

Chercher des formes auteurs dans la barre de recherche "ajouter des formes
auteurs"



Bien penser à rechercher toutes les formes possibles : prénom nom,
p. nom, prénom nom-composé, ...

Vérifier que vous êtes bien l'auteur des documents affiliés aux formes trouvées.
Consulter les documents associés à chaque
forme auteur en sélectionnant la première icône. 

Une liste déroulante s'affiche avec des cases pouvant être décochées en cas
d'affiliation incorrecte

Ajouter cette forme auteur à votre IdHAL grâce à la seconde icône. 

Il ne vous reste plus qu'à choisir la forme par défaut (grâce au bouton radio) :
cette forme sera affichée par défaut et sera utilisée pour vos futurs dépôts.

Ne pas oublier d'enregistrer.